



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАРЦЫЗСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

24 мая 2018 г.

Харцызск

№ 394к



Об утверждении Порядка
демонтажа самовольно
установленных или незаконно
размещенных временных объектов
на территории города Харцызска

С целью реализации прав граждан на свободный доступ к местам общего пользования, на проживание в благоприятных условиях, создания условий для обеспечения пожарной безопасности, безопасности при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, обеспечение осуществления требований законодательства в сфере использования земель, соблюдения требований градостроительной документации, предотвращения самовольного размещения временных объектов, руководствуясь п.2.4, п.4.1 Положения об администрации города Харцызска, утвержденного распоряжением главы администрации города Харцызска от 13 марта 2015 года № 1р

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Утвердить Порядок демонтажа самовольно установленных или незаконно размещенных временных объектов на территории города Харцызска (прилагается).

2. Сектору внутренней политики (Украинский) опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте администрации города Харцызска после его государственной регистрации.

3. Координацию работы по выполнению данного распоряжения возложить на отдел градостроительства и архитектуры (Роздайбеда).

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его опубликования на официальном сайте администрации города Харцызска.

И. о. главы администрации



А.Н. Левченко

УТВЕРЖДЕН

распоряжением главы
администрации города
Харьцызска

24.05.2018 № 394/л

**Порядок
демонтажа самовольно установленных или незаконно размещенных
временных объектов на территории города Харьцызска**

Порядок демонтажа самовольно установленных или незаконно размещенных временных объектов на территории города Харьцызска (далее – Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Донецкой Народной Республики, Распоряжением Главы Донецкой Народной Республики от 12 июня 2017 года № 165 «О создании Межведомственной комиссии по вопросам градостроительства на территории Донецкой Народной Республики», Временным Порядком предоставления в постоянное пользование и передачи в аренду земельных участков на территории Донецкой Народной Республики, утвержденным Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 02 сентября 2015 года № 17-15, Порядком размещения временных объектов на территории соответствующих административно-территориальных единиц Донецкой Народной Республики, утвержденным Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 10 марта 2017 года № 3-36, Приказом Министерства строительства и жилищно - коммунального хозяйства Донецкой Народной Республики от 04 сентября 2017 года № 217-од «Об утверждении перечня документов и сроков их направления в Межведомственную комиссию по вопросам градостроительства на территории Донецкой Народной Республики».

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует последовательность действий и взаимодействие структурных подразделений администрации города Харьцызска при выявлении и демонтаже самовольно установленных или незаконно размещенных временных объектов, расположенных на территории города Харьцызска.

Продолжение приложения

Под территорией города Харцызска в настоящем Порядке подразумевается территория города Харцызска и территории административно-территориальных единиц подотчетных и подконтрольных администрации города Харцызска.

1.2. Для целей настоящего Порядка под временными объектами понимаются: киоски, ларьки, павильоны, торговые палатки, специально оборудованные летние торговые площадки, металлические гаражи и другие временные конструкции.

Данный Порядок не регламентирует демонтаж лотков, торговых палаток, летних торговых площадок, контейнеров, конструкций наружной рекламы, передвижных строений и сооружений, информационных стендов, вывесок, ограждений, парковочных столбиков, в том числе с цепями (тросами), блокираторов парковочных мест, парковочных барьеров, шлагбаумов, цепных барьеров и других временных конструкций.

1.3. В настоящем Порядке основные понятия применяются в следующем значении:

1) демонтаж – комплекс мероприятий, предусматривающих разборку на составляющие элементы (в том числе с нанесением ущерба назначению объекта) самовольно установленных или незаконно размещенных временных объектов на месте их нахождения, а также их транспортировку к месту дальнейшего хранения;

2) межведомственная комиссия – Межведомственная комиссия по вопросам градостроительства на территории Донецкой Народной Республики, созданная Распоряжением Главы Донецкой Народной Республики от 12 июня 2017 года № 165;

3) незаконно размещенный временный объект – временный объект, расположенный на соответствующей территории, право на размещение которого, прекратилось;

4) пункт временного хранения – территория, на которой осуществляется хранение демонтированного объекта, составных его элементов и находящегося во временном объекте имущества, определяемая распоряжением главы администрации города Харцызска (далее – администрация города);

5) рабочая группа – межведомственный коллегиальный орган, созданный для рассмотрения вопросов размещения, демонтажа временных объектов, состав которого утверждается распоряжением главы администрации города;

6) самовольно установленный временный объект – временный объект, расположенный на соответствующей территории, без установленных законодательством Донецкой Народной Республики правовых оснований;

7) стационарный временный объект – одноэтажное сооружение социально-культурного, бытового, торгового и иного назначения для осуществления предпринимательской деятельности, высотой не более 4-х метров, имеющее по внешнему контуру площадь не более 30 кв.м в наружных

Продолжение приложения

габаритах, изготовленное из облегченных конструкций и установленное временно без устройства фундамента;

8) уполномоченная организация – организация, осуществляющая мероприятия по демонтажу самовольно установленных или незаконно размещенных временных объектов и их перемещение в пункт временного хранения, определяемая на договорной основе распоряжением главы администрации города.

Другие понятия используются в настоящем Порядке в том значении, в котором они используются в законодательстве Донецкой Народной Республики.

1.4. Незаконно размещенным или самовольно установленным и подлежащим демонтажу признаётся временный объект:

1.4.1. Расположенный на земельном участке, относительно которого установлен факт самовольного занятия или нецелевого использования, и субъектом правонарушения не выполнены мероприятия, указанные в предписании об устранении выявленных нарушений требований земельного законодательства Донецкой Народной Республики.

1.4.2. Расположенный на земельном участке, право аренды которого прекратилось в связи с окончанием срока аренды либо по иному основанию и относительно которого субъектом не были осуществлены мероприятия по освобождению участка и приведению его в состояние, пригодное для использования по назначению, что подтверждено информацией соответствующего структурного подразделения администрации города в сфере земельных отношений.

1.4.3. Расположенный на земельном участке, относительно которого истек срок действия документа, позволяющего размещение временного объекта, и субъектом не были осуществлены мероприятия по освобождению участка и приведению его в первоначальное состояние.

1.4.4. Используемый не по назначению, указанному в паспорте объекта, что подтверждается информацией компетентных органов в сфере регулирования торговой деятельности, общественного питания и бытового обслуживания.

1.4.5. Размещение которого на земельном участке создает угрозу возникновения чрезвычайных или аварийных ситуаций, что подтверждается информацией специализированных организаций в сфере связи, газо-, электро-, водоснабжения или соответствующего территориального органа Министерства чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Донецкой Народной Республики.

1.4.6. Используемый в коммерческих целях без регистрации его собственника (владельца) на территории Донецкой Народной Республики как субъекта предпринимательской деятельности.

1.5. Временный объект подлежит демонтажу также в случае отрицания

Продолжение приложения

собственником (пользователем) земельного участка своего права собственности (пользования) на находящийся на таком земельном участке временный объект.

II. Порядок принятия распоряжения о демонтаже самовольно установленного или незаконно размещенного временного объекта

2.1. Выявление самовольно установленных или незаконно размещенных временных объектов и лиц их разместивших производится структурными подразделениями администрации города самостоятельно либо на основании информации, поступившей от органов государственной власти, органов местного самоуправления, структурных подразделений администрации города, органов прокуратуры, правоохранительных органов, физических и юридических лиц, средств массовой информации.

При невозможности установить лицо, осуществившее установку временного объекта, администрацией города направляется запрос в полицию с целью оказания содействия в установлении собственника (владельца) временного объекта, а также запросы в предприятия, осуществляющие электрогазо-, тепло-, водоснабжение объекта.

2.2. Информация о выявленных самовольно установленных или незаконно размещенных временных объектах направляется главе администрации города и передается для рассмотрения на заседании рабочей группы. При подтверждении факта самовольно установленного или незаконно размещенного временного объекта рабочая группа определяет дату его осмотра.

По результатам осмотра составляется акт (приложение 1), который утверждается председателем рабочей группы.

2.3. На основании указанного акта уполномоченное лицо администрации города составляет и вручает собственнику (владельцу) временного объекта предписание - уведомление о добровольном демонтаже временного объекта, противоправно установленного или незаконно размещенного на территории города Харцызска (приложение 2).

Предписание вручается собственнику (владельцу) временного объекта под подпись. При отказе указанного лица от получения предписания об этом делается отметка в предписании, которая заверяется подписью не менее двух свидетелей.

Если собственнику (владельцу) вручить предписание по месту нахождения временного объекта невозможно, предписание направляется собственнику (владельцу) временного объекта заказным письмом по почте, если указанное лицо проживает на территории Донецкой Народной Республики.

2.4. Если собственник (владелец) временного объекта не известен, либо не известен его почтовый адрес, либо такое лицо проживает за пределами

Донецкой Народной Республики, предписание наклеивается на фронтальную часть временного объекта.

Лицо, вынесшее предписание, осуществляет фотофиксацию наклеенного на временном объекте предписания. На фотографии должна быть чётко и разборчиво видна информация о номере и дате составления предписания.

Материалы фотофиксации прилагаются к предписанию, о чем лицо, вынесшее предписание, делает соответствующую запись в предписании, а собственник (владелец) временного объекта считается уведомленным надлежащим образом о вынесении предписания.

2.5. Если собственник (владелец) временного объекта по уважительной причине не в состоянии выполнить в установленный срок требование о добровольном демонтаже временного объекта и освобождении земельного участка, то он или уполномоченное им лицо обязаны уведомить об этом рабочую группу до истечения срока, установленного для добровольного демонтажа. В этом случае рабочая группа продлевает указанный срок один раз не более чем на 10 (десять) календарных дней.

2.6. В случае неисполнения собственником (владельцем) временного объекта предписания о демонтаже временного объекта в указанный в предписании срок, а также при не установлении собственника (владельца) временного объекта рабочая группа направляет все материалы на рассмотрение в межведомственную комиссию.

2.7. Основанием для издания распоряжения главы администрации города о демонтаже является решение межведомственной комиссии о сносе выявленного самовольно установленного или незаконно размещенного временного объекта.

2.8. В распоряжении главы администрации города о демонтаже объекта указывается наименование и место расположения (привязка к местности либо точный адрес) самовольно установленного или незаконно размещенного временного объекта, информация о лице (в случае если такое лицо было выявлено), осуществившем размещение такого объекта, срок демонтажа объекта, наименование уполномоченной осуществить демонтаж объекта организации, специализированный пункт временного хранения объекта.

2.9. Копия распоряжения главы администрации города о демонтаже объекта вручается под подпись собственнику (владельцу) объекта. В случае невозможности вручить указанное распоряжение собственнику (владельцу) лично и/или если таковое лицо не выявлено, уведомление о демонтаже самовольно установленного или незаконно размещенного временного объекта размещается на официальном сайте администрации города, в местных средствах массовой информации, а также на подлежащем демонтажу объекте с фотофиксацией.

2.10. После принятия распоряжения о демонтаже временного объекта

администрация города заключает с уполномоченной организацией договор на проведение работ по демонтажу временного объекта и осуществляет контроль выполнения такого договора.

III. Организация работ по демонтажу самовольно установленного или незаконно размещенного временного объекта

3.1. Если лицо, осуществившее самовольное установление или незаконное размещение временного объекта, не осуществило демонтаж объекта в срок, указанный в предписании уполномоченного лица администрации города, либо собственник (владелец) объекта не выявлен, то уполномоченная организация самостоятельно обеспечивает проведение работ по демонтажу указанного объекта.

3.2. Если установлен собственник (владелец) временного объекта, находящийся на территории Донецкой Народной Республики, ему заблаговременно направляется письменное уведомление о необходимости присутствовать при демонтаже объекта.

Неприбытие по уведомлению собственника (владельца, уполномоченного его представителя) временного объекта или его отказ после прибытия от участия в демонтаже не является препятствием для демонтажа временного объекта.

3.3. Демонтаж временного объекта производится в присутствии не менее двух свидетелей.

3.4. Демонтаж самовольно установленного или незаконно размещенного временного объекта осуществляется в присутствии представителя территориального органа Министерства внутренних дел Донецкой Народной Республики. О дате проведения демонтажа администрация города уведомляет территориальный орган Министерства внутренних дел Донецкой Народной Республики за 10 календарных дней до планируемой даты демонтажа.

3.5. Для организации и выполнения работ по демонтажу объекта в случае необходимости привлекаются специалисты организаций в сфере связи, газо-, электро-, водоснабжения или соответствующего территориального органа Министерства чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий Донецкой Народной Республики.

3.6. При осуществлении демонтажа собственник (владелец) самостоятельно вскрывает объект и освобождает его от находящегося в нём имущества, о чем составляется акт произвольной формы в трех экземплярах, который подписывается собственником (владельцем) временного объекта и представителем уполномоченной организации, осуществляющей демонтаж объекта.

3.7. Если собственник (владелец, его уполномоченное лицо) временного

Продолжение приложения

объекта, надлежащим образом уведомленный о дате и времени демонтажа объекта, не явился к месту расположения объекта по каким-либо причинам (скрывается, болеет, находится в командировке, выехал за пределы Донецкой Народной Республики), либо явился, но уклоняется от вскрытия временного объекта и от освобождения объекта от находящегося внутри него имущества, то вскрытие помещения (демонтаж запоров) производится уполномоченной организацией в присутствии работников полиции и не менее двух свидетелей, о чем уполномоченная организация с участием не менее двух свидетелей составляет акт вскрытия помещения и перечисляет в акте описи обнаруженное в помещении имущество. В этом случае лица, принимавшие участие в проведении вскрытия временного объекта и его демонтаже, не несут ответственность за порчу и несохранность имущества, находившегося во временном объекте.

Риск утраты, порчи или иной несохранности такого имущества несет собственник (владелец) имущества, в том числе за повреждение самого временного объекта при демонтаже, погрузочно-разгрузочных работах и перевозке.

3.8. После составления акта описи обнаруженное внутри временного объекта имущество остается в месте его обнаружения, вскрытое помещение закрывается способом, использовавшимся до вскрытия, или сваркой и опечатывается уполномоченной организацией.

3.9. При выявлении во вскрытом временном объекте испорченных (раскисших, сгнивших, обгоревших, засохших и т.д.) продуктов питания и других скоропортящихся товаров, срок годности которых истек, уполномоченная организация принимает решение об утилизации таких продуктов питания и скоропортящихся товаров, если их невозможно передать собственнику (владельцу) временного объекта, о чем делается соответствующая запись в описи имущества.

3.10. Если при вскрытии металлического гаража обнаружено транспортное средство, в акте дается его подробное описание, с указанием: цвета, марки и государственного номера (при наличии); результатов осмотра его внешней и внутренней частей (если транспортное средство закрыто – только его внешней части); дается описание имущества, находящегося внутри транспортного средства (без вскрытия транспортного средства – по результатам осмотра в пределах видимости). Осмотренное временное сооружение закрывается способом, использовавшимся до вскрытия, или сваркой.

После изъятия такого транспортного средства полицией или налоговым органом (как бесхозного) из временного объекта либо установления собственника (владельца) транспортного средства, демонтаж металлического гаража осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

3.11. Демонтаж временного объекта осуществляется уполномоченной

в следующей последовательности:

3.11.1. фотофиксация места размещения временного объекта до начала демонтажа (с привязкой к местности) с целью фиксации внешнего вида и технического состояния объекта, наличия визуально очевидных повреждений;

3.11.2. вскрытие имеющихся запоров для доступа к помещениям, имеющимся во временном объекте;

3.11.3. составление подробного акта описи обнаруженного во временном объекте имущества либо акта об отсутствии такого имущества. Этот акт прилагается к акту демонтажа временного объекта и является его неотъемлемой частью;

3.11.4. отключение соответствующими организациями объекта от электро-, газо-, тепло-, водоснабжения, линий проводной связи (при их наличии);

3.11.5. закрытие и опечатывание вскрытых помещений;

3.11.6. отделение временного объекта от места его расположения, разборка, демонтаж составных конструкций и частей объекта, если целый объект перевезти невозможно;

3.11.7. погрузка объекта в месте демонтажа в транспортное средство;

3.11.8. фотофиксация временного объекта в процессе демонтажа и после его завершения для фиксации внешнего вида и технического состояния объекта, наличия визуально очевидных повреждений, возникших при демонтаже и погрузке объекта в транспортное средство;

3.11.9. завершение оформления акта демонтажа временного объекта;

3.11.10. транспортировка объекта к месту его хранения.

В зависимости от обстоятельств и технических особенностей временного объекта, уполномоченная организация может изменить последовательность демонтажа.

3.11.11. если размер, вес, конфигурация, техническое состояние временного объекта не позволяет провести его демонтаж и перевозку в целостном состоянии, уполномоченная организация проводит разделение объекта на конструктивные элементы.

3.12. При демонтаже временного объекта составляются следующие документы:

3.12.1. акт описи имущества, обнаруженного внутри временного объекта до начала демонтажа, либо акт об отсутствии такого имущества, который составляется в трёх экземплярах и подписывается собственником (владельцем) временного объекта уполномоченной организацией и свидетелями, присутствовавшими при демонтаже объекта. Этот акт является приложением к акту демонтажа временного объекта;

3.12.2. акт демонтажа временного объекта, который составляется в трёх экземплярах;

3.12.3. фотофиксация места размещения временного объекта и его внешнего вида до, во время и после проведения демонтажа, с привязкой к

местности;

3.12.4. акт выполненных объёмов работ по демонтажу временного объекта (в трёх экземплярах), с указанием характера выполненных работ и затрат на их выполнение, который подписывается уполномоченными представителями администрации города и уполномоченной организации.

3.13. Во время проведения работ по демонтажу уполномоченной организацией составляется акт демонтажа самовольно установленного (незаконно размещенного) временного объекта (приложение 3), в котором фиксируются:

3.13.1. дата, время проведения демонтажа, место расположения (привязка к местности либо точный адрес) демонтируемого объекта, основания для демонтажа;

3.13.2. фамилия, имя, отчество и должности лиц, присутствовавших при демонтаже;

3.13.3. наименование уполномоченной организации и наименование организаций, производивших отключение объекта от инженерных сетей;

3.13.4. описание демонтируемого объекта: геометрические размеры, материал, из которого он изготовлен, наличие подключения к инженерным сетям, перечень визуально выявленных повреждений;

3.13.5. сведения о собственнике (владельце) демонтируемого объекта, если таковой установлен;

3.13.6. другая информация (при необходимости).

3.14. Демонтированный временный объект (если он сохранил целостность) опечатывается лицами, подписавшими акт демонтажа объекта, и перевозится на площадку временного хранения.

3.15. Акт о демонтаже временного объекта подписывается уполномоченным представителем администрации города, принимавшими участие в демонтаже лицами, уполномоченной организацией и собственником (владельцем) временного объекта или его уполномоченным представителем.

При отказе собственника (владельца, его уполномоченного представителя) объекта от подписания акта либо отсутствии такого лица при демонтаже, в акте делается соответствующая отметка.

3.16. Отказ собственника (владельца) временного объекта или его уполномоченного представителя от подписания акта демонтажа не является препятствием для осуществления действий по перемещению объекта и находящегося в нём имущества на специализированный пункт временного хранения.

3.17. Акт о демонтаже объекта составляется в 3-х экземплярах, из которых по одному экземпляру передаётся:

- а) уполномоченной организации;
- б) администрации города;

Продолжение приложения

в) собственнику (владельцу, его уполномоченному представителю) временного объекта, вне зависимости от его присутствия при демонтаже объекта либо от отказа подписать акта демонтажа.

К акту демонтажа прилагаются фотоматериалы, фиксирующие состояние демонтируемого объекта до начала демонтажа, процесс демонтажа, состояние земельного участка после демонтажа объекта, а также описание имущества, обнаруженного внутри временного объекта (при наличии).

3.18. Если собственник (владелец) временного объекта или его уполномоченный представитель проживает на территории Донецкой Народной Республики, акт демонтажа направляется ему уполномоченной организацией по почте заказным письмом с уведомлением в течение 3-х рабочих дней после его составления.

Если собственник (владелец) или его почтовый адрес не известен, либо собственник (владелец) находится за пределами Донецкой Народной Республики, либо это лицо отказалось от получения экземпляра акта о демонтаже, то подлежащий передаче ему экземпляр акта хранится в уполномоченной организации.

3.19. Приведение объекта благоустройства в надлежащее состояние после демонтажа временного объекта (асфальтирование участка, озеленение, восстановление покрытия и т.д.) производится силами и средствами собственника (владельца) временного объекта.

При невозможности установить собственника (владельца) временного объекта либо его отказе от восстановления благоустройства в месте расположения временного объекта, работы по восстановлению благоустройства осуществляет определенное администрацией города предприятие, которое составляет смету понесенных затрат, являющуюся основанием для возмещения затрат собственником (владельцем) временного объекта.

3.20. Затраты по восстановлению благоустройства возмещаются в соответствии с Порядком определения восстановительной стоимости объектов благоустройства, утвержденным Постановлением Кабинета Министров Украины от 15 июня 2006 года № 826 и Методикой определения восстановительной стоимости объекта благоустройства, утвержденной приказом МЖКХ Украины от 03 ноября 2008 года № 326.

IV. Хранение и возврат демонтированного объекта

4.1. Хранение демонтированного временного объекта, а также имущества, выявленного в таком объекте, осуществляется на специализированном пункте временного хранения.

4.2. Уполномоченная организация не несет ответственность за ухудшение состояния временного объекта, его конструктивных элементов и находящегося внутри временного объекта имущества, если это произошло из-за отсутствия

Продолжение приложения

специальных помещений для их хранения, либо из-за погодных условий (атмосферные осадки, температура воздуха, порывы ветра и т.д.).

4.3. Демонтированный временный объект, его конструктивные элементы, находящее внутри временного объекта имущество хранятся уполномоченной организацией в течение 3 (трех) месяцев после даты проведения демонтажа временного объекта. Если до истечения этого срока собственник (владелец) имущества не обратится в уполномоченную организацию за перечисленного имущества, то на основании статьи 347 Гражданского кодекса Украины такой собственник признается лицом, отказавшимся от права собственности на имущество, а уполномоченная организация вправе реализовать это имущество в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики, с зачислением средств от реализации на свой счет, либо утилизировать хранимое имущество и заявить собственнику (владельцу) имущества требование о возмещении расходов, связанных с демонтажем, перевозкой, хранением и утилизацией имущества.

4.4. Возврат собственнику (владельцу) демонтированного временного объекта, его конструктивных элементов и находящегося внутри временного объекта имущества осуществляется на основании предоставленных документов, подтверждающих права собственника (владельца) на перечисленное имущество, и при условии компенсации уполномоченной организации затрат по демонтажу, транспортировке, хранению перечисленного имущества.

Возврат указанного имущества без возмещения уполномоченной организации перечисленных затрат не допускается.

Затраты уполномоченной организации определяются на день возврата имущества лицу, заявившему свои права собственности (владения) на него, и подтверждаются составленной уполномоченной организацией сметой расходов.

4.5. При условии выполнения требований пункта 4.4. настоящего Порядка, демонтированный временный объект, его конструктивные элементы, находящееся внутри временного объекта имущество возвращаются собственнику (владельцу) по акту приема-передачи.

4.6. Находящееся на хранении в уполномоченной организации имущество возвращается лицу при предоставлении этим лицом уполномоченной организации следующих документов:

- 4.6.1. заявления;
- 4.6.2. акта демонтажа временного объекта (при его наличии);
- 4.6.3. паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 4.6.4. правоустанавливающих документов на имущество;
- 4.6.5. банковских документов об оплате всех затрат уполномоченной организации;

4.6.6. доверенности на получение имущества, если имущество передается уполномоченному лицу собственника (пользователя) временного объекта.

4.7. В течение 3 дней после получения документов, перечисленных в пункте 4.6. настоящего Порядка, уполномоченная организация передает заявителю (его уполномоченному представителю) по акту приёма-передачи имущество, за возвратом которого заявитель обратился.

Акт приёма-передачи составляется в 3 экземплярах, из которых первый экземпляр остаётся в уполномоченной организации, второй экземпляр направляется администрации города, третий экземпляр выдаётся заявителю.

4.8. Средства от реализации находившегося на хранении имущества уполномоченная организация распределяет в следующей очередности:

1) в первую очередь – на полное возмещение своих затрат по демонтажу, перевозке, хранению и реализации имущества в соответствии с составленной этой организацией сметой;

2) во вторую очередь средства перечисляются в местный бюджет за пользование собственником (пользователем) временного объекта земельным участком по день демонтажа – в размере и по реквизитам, определенным администрацией города, но не менее размера арендной платы за землю;

3) в третью очередь средства перечисляются организации, проводившей восстановление благоустройства в месте расположения демонтированного объекта – в соответствии с калькуляцией, составленной такой организацией;

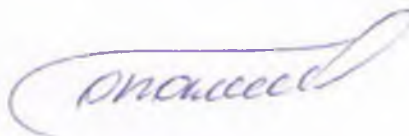
4) в четвертую очередь средства перечисляются на возмещение затрат организаций, производивших отключение временного объекта от инженерных коммуникаций – в соответствии с калькуляциями, составленными этими организациями.

Средства перечисляются в указанной очередности (последовательности) после полного погашения затрат предыдущей очереди.

V. Заключительные положения

Споры, возникающие в результате демонтажа временных объектов, относительно транспортировки, хранения, реализации имущества решаются в судебном порядке.

Управляющий делами



О.А.Бондарева

Порядок демонтажа самовольно установленных или незаконно размещенных временных объектов на территории города Харцызска разработан отделом градостроительства и архитектуры

Начальник отдела



А.Н. Роздайбеда

Приложение 1
к Порядку демонтажа самовольно
установленных или незаконно
размещенных временных объектов
на территории города Харцызска
(пункт 2.2.)

**Акт
осмотра выявленного самовольно установленного или незаконно
размещенного временного объекта на территории города Харцызска**

" ____ " _____ 201_ года

время: ____ ч ____ мин

Настоящий акт составлен

(указывается наименование органа, Ф.И.О., должность лиц, составивших акт)

о том, что на земельном участке

(указывается адрес объекта либо привязка к близлежащим объектам капитального строительства, земельным участкам, имеющим адресную привязку)

расположен самовольно установленный (незаконно размещенный) временный объект.

Описание объекта (вид (тип) объекта, назначение, технические характеристики, материал из которого он изготовлен, и т.д.):

Приложения*:

Подпись лиц, составивших акт:

Подписи иных лиц, органов и организаций, присутствующих при осмотре
объекта: _____

(подпись, наименование органа или организации, инициалы, фамилия)

* В качестве приложений указываются документы, которые имелись либо были представлены в момент составления акта, а также фотографии.

Приложение 2

к Порядку демонтажа самовольно установленных или незаконно размещенных временных объектов на территории города Харцызска (пункт 2.3.)

ПРЕДПИСАНИЕ - УВЕДОМЛЕНИЕ
о добровольном демонтаже временного объекта, противоправно установленного или незаконно размещённого на территории города Харцызска

« ___ » _____ 201__ г.

г. _____

Мною, уполномоченным лицом администрации города Харцызска:

(должность, Ф.И.О. лица, выносящего предписание)

настоящее предписание-уведомление вынесено в отношении

(указывается юридическое или физическое лицо, физическое лицо-предприниматель, в отношении которого вынесено настоящее предписание, и его почтовый адрес).

Предписываю указанному лицу:

1) в течение _____ дней со дня получения настоящего предписания добровольно демонтировать и вывезти следующий временный объект:

(указывается наименование временного объекта и точное место его расположения, адрес)

который расположен в указанном месте в нарушение:

(излагается конкретное основание, указанное в п.1.4 Порядка)

2) в течение _____ дней после демонтажа временного объекта обязываю Вас добровольно восстановить благоустройство того места, на котором находился демонтированный объект, и привести земельный участок в прежнее надлежащее состояние.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения настоящего предписания временный объект будет демонтирован (снесен) в принудительном порядке, с Вас будут взысканы все расходы, связанные с принудительным демонтажем объекта и восстановлением благоустройства места его расположения, а Вы подвергнетесь административному штрафу за нарушение Правил благоустройства города Харцызска.

О выполнении настоящего предписания предлагаю в срок, не позднее _____ дней после получения настоящего предписания, письменно уведомить _____

по адресу:

Подпись лица, которое вынесло предписание _____

Подпись лица, в отношении которого вынесено предписание, о получении копии настоящего предписания:

_____ 201__ г. _____
(дата) (подпись) (Ф. И. О.)

Отметка об отказе лица от получения копии настоящего предписания:

Приложение 3

к Порядку сноса демонтажа самовольно установленных или незаконно размещенных временных объектов на территории города Харцызска (пункт 3.13.)

АКТ

**демонтажа самовольно установленного (незаконно размещенного)
временного объекта**

" ____ " _____ 201__ г.

г. _____

Время начало работ: _____ ч _____ мин

Время окончания работ: _____ ч _____ мин

Настоящий акт составлен

(указывается наименование органа, Ф.И.О., должность лиц, составивших акт)

в присутствии

(указывается наименование органа, Ф.И.О., должность лиц, составивших акт)

Продолжение приложения 3

Лицо, осуществившее самовольное установление (незаконное размещение) временного объекта:

(ФИО, паспортные данные, место жительства, в случае если лицо не было выявлено, указывается «не выявлено»)

Имеющиеся повреждения объекта:

В установленный предписанием срок собственником (владельцем) добровольно временный объект не демонтирован.

Распоряжения главы администрации города о демонтаже временного объекта от «___» _____ 201__ г. № _____ .

Уполномоченная организация на демонтаж самовольно установленного (незаконно размещенного) временного объекта

Демонтированный временный объект опечатан (не опечатан):

Специализированный пункт временного хранения:

Настоящий акт составлен в 3 экземплярах:

1-й экземпляр: _____

2-й экземпляр: _____

3-й экземпляр: _____

Иная информация:

В течение 3 месяцев с момента демонтажа временного объекта собственник (владелец) объекта вправе обратиться в специализированный пункт временного хранения с документами, подтверждающими права собственника (владельца) на объект и документами, подтверждающими возмещение расходов, связанных с демонтажем, транспортировкой, хранением демонтированного временного объекта и других расходов, связанных с реализацией распоряжения главы администрации города о демонтаже.

Приложения:

1. Акт вскрытия временного объекта.
2. Акт описи имущества, обнаруженного в помещении вскрытого временного объекта, либо об отсутствии такого имущества.

3. Материалы фотофиксации состояния временного объекта.

Подписи лиц, составивших настоящий акт:

(должности, подписи, инициалы, фамилии лиц, составивших акт)

Подпись лица, осуществившего самовольное установление или незаконное размещение временного объекта*

(подпись, инициалы, фамилия, адрес места жительства, телефон)

Подписи иных лиц, присутствовавших при составлении акта:

* В случае отказа лица от подписания акта делается отметка: «От подписи отказался».